

PROJEKT UMOWY*

zawarta dnia roku w Stargardzie pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim – Powiatowym Urzędem Pracy w Stargardzie,
 reprezentowanym przez Panią Patrycję Gross – Dyrektora
 zwanym dalej **Zamawiającym,**
 a

.....
 z siedzibą

wpisany/ą do pod nr ewidencyjnym

NIP, REGON

reprezentowanym/ą przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zlecenie przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania usługi doradczej polegającej na:

- 1) wyjaśnianiu zasad przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności zgodnie z :
 - a) art. 46 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.),
 - b) Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380) lub innym obowiązującym;
- 2) udzielaniu pomocy przy sporządzaniu wniosków o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności;
- 3) udzielaniu informacji dotyczących zakładania działalności gospodarczej;
- 4) udzielaniu informacji o działających w regionie instytucjach wspierających finansowo i merytorycznie podmioty gospodarcze.

§ 2

1. Z usług doradczych mają prawo korzystać **osoby bezrobotne** zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Stargardzie. Osoby bezrobotne winny okazać aktualne zaświadczenie potwierdzające fakt pozostawania w ewidencji osób bezrobotnych. W przypadku wątpliwości, czy osoba posiada status bezrobotnego Wykonawca jest zobowiązany zweryfikować ten fakt.
2. W przypadku zmiany rodzaju dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie w Powiatowym Urzędzie Pracy (z zaświadczenia na inny dokument), Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę o tym fakcie.
3. **Usługi doradcze świadczone będą w punkcie konsultacyjnym położonym przy ul., 73-110 Stargard od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00.**
4. Wykonawca zapewnia, że w punkcie konsultacyjnym, o którym mowa w ust. 3 znajduje się pomieszczenie o powierzchni minimum 6 m² zapewniające dyskrecję świadczonych usług doradczych. W pomieszczeniu tym, w trakcie prowadzenia konsultacji znajdować się może tylko osoba udzielająca konsultacji oraz osoba bezrobotna.

§ 3

1. Podstawą świadczenia usług doradczych jest posiadanie i okazanie przez osobę zainteresowaną imiennego zaświadczenia potwierdzającego fakt figurowania w ewidencji osób bezrobotnych prowadzonej przez Powiatowy Urząd Pracy w Stargardzie. Zaświadczenie jest ważne do 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość oraz treść porad udzielanych bezrobotnym w punkcie konsultacyjnym, a osoby świadczące usługi doradcze zobowiązane są do zachowania najwyższej staranności podczas konsultacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku ze świadczeniem usługi doradczej, a w szczególności danych osób bezrobotnych przekazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nie wpływania oraz nie kwestionowania oceny ostatecznej wniosków o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej dokonanej przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania bezrobotnych, iż korzystanie z usług doradczych jest dobrowolne oraz nie gwarantuje uzyskania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.
6. Usługi doradcze będą świadczone w trybie indywidualnym w wyznaczonych dniach i godzinach.
7. Wykonawca zapewnia pomieszczenia, sprzęt oraz wszystkie niezbędne materiały do konsultacji oraz pokrycie wszystkich związanych z tym kosztów.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania umowy z należytą starannością i czuwania nad jej prawidłową realizacją,
 - 2) indywidualizacji świadczenia usług doradczych poprzez monitorowanie postępów uczestników, a w przypadkach szczególnych, do zwiększania pomocy wobec osób mających trudności,
 - 3) świadczenia usług doradczych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
 - 4) sporządzania wykazu osób, które skorzystały z usług doradczych (w wersji elektronicznej i papierowej), zawierającego w przypadku wersji papierowej własnoręczne podpisy uczestników oraz przekazywania powyższego wykazu Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni, wykaz osób musi zostać sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 1 do niniejszej umowy,
 - 5) zapewnienia wykonywania usług doradczych, o których mowa w § 1 przez osobę/osoby która/e spełnia/ją łącznie następujące warunki:
 - a) posiada/ją wykształcenie wyższe: ekonomiczne lub prawnicze lub administracyjne,
 - b) posiada/ją doświadczenie w zakresie świadczenia usług doradczych,
 - c) posiada/ją wiedzę merytoryczną związaną z zakresem usług doradczych opisanych w § 1.
- 6) **Osobami świadczącymi usługi doradcze, o których mowa w § 1, są:**
 - a) zam. legitymująca się dowodem osobistym seria i numer,
 - b) zam. legitymująca się dowodem osobistym seria i numer,
 - c) zam. legitymująca się dowodem osobistym seria i numer

Handwritten signature

§ 5

1. W przypadku, gdy osoba wytypowana do świadczenia usług doradczych i zaakceptowana przez Zamawiającego nie będzie mogła ich świadczyć:
 - a) z powodu długotrwałej usprawiedliwionej nieobecności (np. zwolnienie lekarskie itp),
 - b) ustania stosunku pracy lub zakończenia świadczenia usług zgodnie z kodeksem cywilnym, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego na piśmie, przekazując równocześnie propozycję kandydatury innej osoby wytypowanej do świadczenia usług opisanych w § 1 i spełniającej warunki opisane w § 4 ust. 1 pkt. 5.
2. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych poinformuje Wykonawcę o zaakceptowaniu lub braku akceptacji przedstawionej kandydatury osoby, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku, gdy sytuacja braku akceptacji kandydatury osoby/osób, o których mowa w ust. 2 przez Zamawiającego powtórzy się dwukrotnie, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo stałego prowadzenia kontroli przebiegu świadczenia usług doradczych, a w szczególności jakości prowadzonych konsultacji oraz godzin i dni otwarcia punktu konsultacyjnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania czynności kontrolnych w trakcie konsultacji występując w roli obserwatora ich przebiegu.
3. Wykonawca nie ma prawa powierzenia wykonania zamówienia innemu podmiotowi.
4. Wykonawca nie będzie mógł pobierać dodatkowych opłat od osób bezrobotnych za wypełnienie wniosków o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 7

1. Wynagrodzenie za jedną osobę bezrobotną, która skorzysta z usług doradczych w danym **miesiącu (bez względu na liczbę konsultacji udzielonych tejże osobie w danym miesiącu) wynosi netto złotych** (słownie złotych: /100) plus podatek VAT w wysokości złotych (słownie złotych: /100) co stanowi kwotę brutto w wysokości złotych (słownie złotych: /100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie będzie podlegało podwyższeniu w trakcie obowiązywania umowy.
3. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości iloczynu osób bezrobotnych, którym udzielono doradztwa w danym miesiącu (każda osoba bezrobotna liczona jest tylko raz, bez względu na liczbę konsultacji udzielonych tejże osobie w danym miesiącu) pomnożone przez uzgodnioną stawkę za udzielone doradztwo przypadającą na jedną osobę, o której mowa w ust. 1.
4. Za realizację przedmiotu umowy, za każdy miesiąc, Wykonawca będzie wystawiał faktury na Powiatowy Urząd Pracy w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-19-83-165.
5. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 **płatne będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przelewem na rachunek bankowy:** zgodnie z przedłożoną przez Wykonawcę fakturą.

§ 8

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu oraz Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Zamawiający jest uprawniony potrącić kwotę zastrzeżonej kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co wyraża on zgodę.

Omud

3. O potrąceniu kary umownej oraz kwocie potrąconej Zamawiający jest obowiązany poinformować Wykonawcę na piśmie.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa została zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku akceptacji osób zgodnie § 5 ust. 3 lub w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę
3. Rozwiązanie umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.

§ 13

1. W razie sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji umowy Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia, a w przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14

Załącznik do niniejszej umowy stanowi:

1. wykaz osób bezrobotnych, które skorzystały z usług doradczych – załącznik nr1.

§ 15

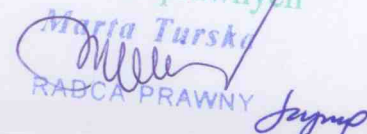
Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

* poszczególne postanowienia projektu umowy mogą ulec zmianie

Nie zgłaszam uwag
formalnoprawnych

Marta Turska

RABCA PRAWNY

